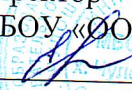


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа х. Чулошникова Оренбургского района»

Согласовано:

Педагогический совет
Протокол № 3 от 30.01.2019
С учетом мнения родителей,
Протокол № 2 от 30.01.2019
С учетом мнения Управляющего совета
Протокол № 2 от 30.01.2019

Утверждаю:

Директор
МБОУ «ООШ х. Чулошникова»
 /Е.В.Кужман/
Приказ № 18 от 31.01.2019 г.



Положение о Совете родителей (законных представителей) учащихся

МБОУ "ООШ х. Чулошникова"

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (законных представителей) учащихся (далее - «Совет родителей») Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа х. Чулошникова Оренбургского района» (далее - «Школа») является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими органами самоуправления школы.

1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Законом Российской Федерации «Об образовании» статья 26 п. 4, 6; иными федеральными законами и федеральными подзаконными нормативными актами; законами и нормативными правовыми актами Оренбургской области; Уставом Школы; настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Школы.

2. Основные задачи и функции Совета родителей

- 2.1. Защита интересов учащихся и их родителей (законных представителей).
- 2.2. Является взаимодействием со школой по совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охрана жизни здоровья обучающихся, свободного развития личности.
- 2.3. Организация и проведение общих мероприятий в школе.
- 2.4. Сотрудничество с органами самоуправления школы, администрацией по организации внеурочного времени обучающихся.
- 2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению их прав и обязанностей.

3. Компетенция Совета родителей

Для осуществления своих задач Совет родителей:

- 3.1. Создает руководящий орган Совета родителей в соответствии с настоящим Положением;

3.2. В соответствии с настоящим Положением создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы Совета родителей, определяет их полномочия.

3.3. Представляет интересы родителей (законных представителей) в других коллегиальных органах школы, а так же в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях

3.4. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.5. Организует учебу председателей классных родительских комитетов и заслушивает их информацию о работе в классе.

3.6. Принимает решения обязательные для исполнения классными родительскими комитетами.

3.7. Осуществляет контроль за:

- организацией и качеством образовательного процесса;
- организацией и качеством питания в школьной столовой;
- организацией и качеством медицинского обслуживания;
- учащимся по соблюдению ими правил внутреннего распорядка школы;
- работой классных родительских комитетов

3.8. Вносит предложения администрации школы и коллегиальным органам управления школы по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, её благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания учащихся. Получает информацию о результатах их рассмотрения.

3.9. Ходатайствует перед администрацией школы о поощрении родителей (законных представителей) за оказание помощи школе, активную работу в Совете родителей и классных родительских комитетах.

3.10. Заслушивает и получает информацию от администрации Школы, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании учащихся.

3.11. Принимает участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения в части установления прав и обязанностей учащихся. ✓

3.12. Дает разъяснения и принимает меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) учащихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдению их прав.

4. Структура, порядок формирования и срок полномочий Совета родителей.

4.1. Совет родителей формируется из классных родительских комитетов Школы (председатель, секретарь и 1 член классного родительского комитета), избранных на классных родительских собраниях.

4.2. Работники, дети которых обучаются в Школе, не могут быть членами Совета родителей.

4.3. Член Совета родителей не может быть членом нескольких классных родительских комитетов.

4.4. Общее количество членов Совета родителей, состоящих из классных родительских комитетов, формируется исходя из количества классов, сформированных на текущий учебный год.

4.5. В состав Совет родителей на постоянной основе входит директор школы.

4.6. Совет родителей создается на период с сентября по май месяц текущего учебного года.

4.7. На первое заседание Совет родителей собирается в сентябре месяце текущего учебного года.

4.8. На первом заседании Совета родителей избирается его Председатель, избирается (назначается) секретарь.

4.9. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета родителей избираются сроком на 1 год.

5. Председатель, секретарь Совета родителей.

5.1. Совет родителей возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членом Совет родителей простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членом Совет родителей.

5.2. Председатель Совета родителей организует его работу, созывает заседания Совета родителей и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета родителей, контролирует их выполнение.

5.3 Для организации работы Совета родителей избирается (назначается) секретарь Совета родителей, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета родителей.

5.4. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета родителей перед Управляющим советом школы, а также о результатах работы Совета родителей за истекший учебный год перед новыми членами Совет родителей на его первом заседании.

6. Организация работы Совета родителей

6.1. Первое заседание Совета родителей проводит Председатель Совета родителей, избранный в прошедшем году.

6.2. Заседания Совета родителей проводятся не реже 2-х раз за учебный год. На внеочередные заседания Совет родителей собирается по инициативе Председателя Совета родителей, по требованию директора Школы или заявлению членом Совет родителей, подписанному не менее чем одной четвертой частью членом от списочного состава Совета родителей.

6.3. Дата, время, место, заседания Совета родителей определяются его Председателем, о чем заблаговременно извещаются члены Совета родителей.

6.4. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членом Совет родителей

6.5. Решения Совета родителей считаются правомочными, если на заседании Совета родителей присутствовало не менее 2/3 его членом от списочного состава.

6.6. Каждый член Совета родителей обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.7. Решения Совета родителей, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для родителей (законных представителей) учащихся и классных родительских комитетов.

6.8. На заседании Совета родителей ведется протокол.

6.9. В протоколе заседания Совета родителей указываются:

- место, дата и время проведения заседания;
- количество членом присутствующих на заседании;
- фамилия, имя, отчество, принадлежность иных лиц присутствующих или приглашенных на заседание;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

6.10. Протокол заседания Совета родителей подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

6.11. Протоколы заседаний Совета родителей включаются в номенклатуру дел Школы и доступны для ознакомления любым лицам, являющихся участниками образовательных отношений.

6.12. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

7. Права, обязанности и ответственность члена Совета родителей

7.1. Член Совета родителей имеет право:

7.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета родителей, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета родителей.

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета родителей по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета родителей.

7.1.3. Требовать от администрации Школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета родителей информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

7.1.4. Досрочно выйти из состава Совета родителей по письменному уведомлению Председателя Совета родителей.

7.2. Член Совета родителей обязан принимать участие в работе Совета родителей, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета родителей может быть выведен из его состава по решению Совета родителей в случае:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;

- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете родителей;

- выявления обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета родителей: лишение родительских прав; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.4. Член Совета родителей может быть выведен из его состава, заменен на другое лицо по решению классного родительского комитета.

7.5. После вывода из состава Совета родителей его члена Совета родителей принимает меры для замещения выведенного члена.

7.6. Члены Совета родителей имеют право приглашать для участия в заседании Совета родителей представителей администрации школы, педагогического состава школы, органов местного самоуправления, здравоохранения, организаций питания, ОВД и других организаций и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием детей и подростков.